Utilisation de PDF Xchange Viewer

Installation du logiciel.

Ce logiciel gratuit est disponible à l'adresse suivante https://www.tracker-software.com/product/pdf-xchange-viewer

Affichage de la barre d'outils "Commentaires et Annotations"

Dans le menu "Affichage" ①, positionner la souris sur "Barres d'outils" ② et cocher la case "Barre d'outils Commentaires et Annotations" ③



La barre d'outils s'affiche alors dans le ruban supérieur



ten

dire Arr Sur

Affichage de la barre d'outils "propriétés"

Dans le menu "*Affichage*" ①, positionner la souris sur "*Barres d'outils*" ② et cocher la case "*Barre d'outils Propriétés*" ③

ter dire

RL+E

| | 🔚 terminaux dialogue F13-2 Julien Hinterlang - | · PDF-XChange Viewer | | | |
|-----------------|--|---|--|--|--|
| | Fichier Edition Affichage Document Commentaires Outils Fenêtre Aide | | | | |
| | Souvrir - 🚽 📚 🐨 🐧 🔥 🖓 - 🐨 - | 🔹 🧕 🗸 💌 🕷 🔍 Zoom avant - | | | |
| $\bigcirc \neg$ | Propriétés | | | | |
| | ⁸⁸ 📲 terminaux dialogue F 🎽 pdf xchange viev | ver | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | terminaux dialogue F13-2 Julien Hinterlang | - PDF-XChange Viewe | | | |
| | Fichier Edition Affichage Document Com | mentaires Outils Fe | | | |
| | Ouvrir · 🔚 🍃 Barres d'outils | - T | | | |
| | Propriétés Barre d'Etat | | | | |
| | terminaux dia | | | | |
| (2) → | Configurer l'interface utilis | ateur | | | |
| 0 | 🗭 Signets | | | | |
| | Pages et vignettes | CTRL+T | | | |
| | Autres panneaux | | | | |
| | ■ Taille réelle | CTRL+à | | | |
| | Ajuster la page | CTRL+& | | | |
| | Ajuster en largeur | CTRL+é | | | |
| | | | | | |
| | 🔚 terminaux dialogue F13-2 Julien Hinterlang* | - PDF-XChange Viewer | | | |
| | Fichier Edition Affichage Document Com | mentaires Outils Fenêtre Aide | | | |
| | Souvrir 🗧 😼 Barres d'outils | • 💌 Barre d'outils Fichier | | | |
| | ⁸⁸ ⁴ terminaux dia Barre d'Etat | Barre d'outils Standard | | | |
| | Onglets de navigation | Barre d'outils Zoom | | | |
| | Configurer l'interface utilis | ateur | | | |
| | 🖈 Signets | CTRL+B Sarre d'outils Commentaires et Annotations | | | |
| ~ | Pages et vignettes | CTRL+T Barre d'outils d'édition de liens | | | |
| ③ → | Autres panneaux | Barre d'outils Mesurage | | | |
| | ⊡ Taille réelle | CTRL+à 🗹 Barre d'outils Options du document | | | |
| | 🔄 Ajuster la page | CTRL+& 🗹 Barre d'outils Navigation | | | |
| | 🕒 Ajuster en largeur | CTRL+é 🗹 Barre d'outils Mise en page | | | |
| | Zoomer | CTRL+MAJ+M Barre d'outils Lancement | | | |
| | # Afficher la grille | CTRL+ ² Personnaliser | | | |
| | Image: Image | CTRL+\$ Barre d'outils Propriétés | | | |
| | Afficher les règles | | | | |
| | M Attraction | | | | |

La barre d'outils s'affiche alors dans le ruban supérieur



Fonction des icones

Barre d'outils fichier

| Icônes | Fonctions |
|--|--|
| 💋 Ouvrir 🝷 | Ouvrir un document. Comme indiqué dans la barre n°4, plusieurs documents peuvent rester ouverts et il est très aisé de basculer de l'un à l'autre. |
| - 🛞 🐇 | Enregistrer, imprimer, envoyer par mail. |
| OCR | Transformer du texte vu comme image en texte pur, exploitable. |
| 3 | Avancer ou reculer d'une page dans le document. Cette fonction se trouve aussi dans la barre n°7. |
| Annuler ou rétablir, recommencer la dernière action. | |

Barre d'outils de rotation

| Icônes | Fonction |
|--------|--|
| 🔁 🎝 | Tourner le document dans le sens horloger ou antihorloger. |

Barre d'outils standard

| lcônes | Fonctions |
|--------|--|
| | Déplacer la feuille à l'écran. Même fonction que le curseur latéral (scroll). |
| | Capturer des portions de page ou toute la page et les placer dans le presse-papier. Elles peuvent être collées dans tout autre document comme une image. |
| Ŧ | Sélectionner une zone de texte qui peut dès lors être exploitée (recopiée, encadrée, soulignée, coloriée, être lue,). |

Barre d'outils zoom

| Icônes | Fonction |
|-----------------------------------|------------------|
| 🔍 Zoom avant 🝷 🔝 🏠 🔂 100% 🝷 🥥 👘 😋 | Gérer les zooms. |

Barre d'outils recherche

| lcônes | Fonctions | |
|---|---|--|
| ® | Ouvrir le panneau de recherche latéral. | |
| <mark>∛]</mark> - | Rechercher en ligne. | |
| outils | Rechercher un mot dans un texte. | |
| 🗞 🐟 | Trouver suivant ou précédent. | |
| Se la companya de la | Affiner les options de recherche. | |

Barre d'outils commentaires et annotations

| Icônes | Fonctions |
|--------------------|---|
| | Insérer une note autocollante n'importe où dans le document. Il est possible d'en modifier la forme et la couleur, de la masquer ou de la supprimer à tout moment. |
| 🔳 Machine à écrire | Écrire n'importe où dans le document. Dans une telle zone, du texte peut même être dicté via un logiciel de dictée vocale comme Dragon, Dysvocal, Pour paramétrer la police de caractère, sa taille, sa couleur, voir trucs et astuces ci-dessous. |
| E, B, | Insérer une note encadrée fléchée ou non. |
| <u>T, Ŧ, I,</u> | Surligner, barrer, souligner toute partie du document. Les couleurs sont à chaque fois paramétrables. Exemple : Ne pas hésiter à écrire des phrases faciles, |
| ↗ ∕ ◻ ੦ ʂ ♤ ఴ | Pour tirer des flèches, des traits, encadrer, entourer, placer des formes. |
| " J | Dessiner à main levée, gommer. |

Barre d'outils propriétés

Il apparait alors une nouvelle barre d'outils dans la barre des tâches semblable à celle d'un traitement de texte. Le type de police, sa taille, sa couleur peuvent être définis par défaut (en cliquant sur « Mettre comme défaut »). Ainsi l'utilisateur ne devra pas faire ce choix à chaque fois.

Barre par défaut du logiciel :



Si on clique sur un outil de soulignement, d'encadrement, de dessin, cette barre d'outils est remplacée par celle-ci :

