

**BAC PRO ASSP**

**Option en structure**

**Session d’examen 20.…**

**POCHETTE**

**destinée à la commission d’harmonisation**

*(Chemise format A4) Cette page correspond à la page de garde*

**Périodes formation en Milieu Professionnel**

**ETABLISSEMENT DE FORMATION**

***Nom, Ville :***

**Tél. :**

**Nom(s) du ou des professeur(s) responsable(s) des PFMP :**

**Cette pochette doit comporter les pièces suivantes (classées par ordre alphabétique) :**

* **en tête la fiche récapitulative individuelle des PFMP (page précédente)**
* **copies (attachées ensemble) de toutes les attestations de PFMP de chaque candidat (à partir du livret de suivi) et les justificatifs éventuels (de non-conformité ou de récupération).**

**L’ensemble des livrets de suivi en PFMP (contenant les attestations originales), classés par ordre alphabétique, sont rassemblés et tenus à disposition de la commission.**